



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORDANI-DE SANCTIS"

Via San Giovanni Bosco, 2 - 71043 Manfredonia (FG)

Scuola Primaria "De Sanctis" tel. 0884/581020 - fax 0884/588419

Scuola Secondaria di primo grado "Giordani" tel. 0884/583340

C.M. FGIC864003 - C.F. 92054990715 - Codice Univoco di IPA: UFFC1G

fgic864003@istruzione.it

www.giordanidesanctis.edu.it

fgic864003@pec.istruzione.it



Agli Atti della Scuola

Al Sito web

OGGETTO: Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019.

Bando per la selezione fra il personale interno di coordinatore-valutatore

Codice Identificativo progetto: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-44**

CUP: **F31F19000220001**

Titolo progetto: **Un bambino, un insegnante, un libro...**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il "Regolamento per l'acquisizione di lavori forniture e servizi" approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 25/02/2019;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** l'avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 26 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/20 – 2020/21 – 2021/22;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA** la nota M.I. prot. n. 27660 del 1 settembre 2020 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'Avviso AOODGEFID prot. n. 26502 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia n. 23809 del 01/09/2020 di pubblicazione delle graduatorie definitive regionali;
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID-28738 del 28 settembre 2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-44 per un importo di € 25.410,00) per i seguenti moduli:

Tipologia di modulo	Titolo	Importo
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Form-Azione matematica	€ 5.082,00



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORDANI-DE SANCTIS"

Via San Giovanni Bosco, 2 - 71043 Manfredonia (FG)

Scuola Primaria "De Sanctis" tel. 0884/581020 - fax 0884/588419

Scuola Secondaria di primo grado "Giordani" tel. 0884/583340

C.M. FGIC864003 - C.F. 92054990715 - Codice Univoco di IPA: UFFC1G

fgic864003@istruzione.it

www.giordanidesanctis.edu.it

fgic864003@pec.istruzione.it



Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Suoni e voci	€ 5.082,00
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Manfredonia il mio paese	€ 5.082,00
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Un museo nel castello	€ 5.082,00
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Manfredonia e la sua storia	€ 5.082,00
Totale Finanziato		€ 25.410,00

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento, Prot. 155/IV.5.1 del 14/01/2021

VISTA la nota MIUR n. 34815 del 2 agosto 2017 che fornisce chiarimenti sull'iter da seguire per il conferimento degli incarichi agli esperti ed ai tutor nell'ambito dei progetti PON, sugli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale in base alla normativa vigente. La stessa nota prevede che preliminarmente l'Istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità ai fini della realizzazione del progetto Pon FSE;

VISTO l'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA l'Ipotesi di contratto integrativo d'istituto per l'a.s. 2021-2022 e la sua integrazione;

EMANA

il seguente bando, riservato ai docenti di questa Istituzione scolastica, per il reclutamento di n. 1 docente cui affidare l'incarico di Coordinatore-valutatore per l'attuazione del progetto indicato in oggetto.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Al docente Coordinatore-valutatore sono richieste le seguenti competenze sulla base del C.V. presentato:

- conoscenza approfondita della progettazione PON;
- esperienze di immissione dati in piattaforma di gestione PON (in qualità di facilitatore e/o valutatore);
- competenze digitali;
- esperienze pregresse nella progettazione, nel coordinamento di progetti e nella loro valutazione;
- partecipazione a gruppi di progetto e gestione P.O.N.;
- esperienze maturate in attività di formazione (progetti PON, POR,...).



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORDANI-DE SANCTIS"

Via San Giovanni Bosco, 2 - 71043 Manfredonia (FG)

Scuola Primaria "De Sanctis" tel. 0884/581020 - fax 0884/588419

Scuola Secondaria di primo grado "Giordani" tel. 0884/583340

C.M. FGIC864003 - C.F. 92054990715 - Codice Univoco di IPA: UFFC1G

fgic864003@istruzione.it

www.giordanidesanctis.edu.it

fgic864003@pec.istruzione.it



Art.2 - Compiti del coordinatore-valutatore

Il Coordinatore-valutatore ha il compito di cooperare con la Dirigente e il Direttore SGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti; inoltre sostiene le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, di valutazione, nonché opera in piattaforma. Nello specifico avrà il compito di:

- 1) Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzative.
- 2) Curare i rapporti con gli Esperti e i Tutor.
- 3) Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- 4) Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- 5) Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
- 6) Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
- 7) Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- 8) Coordinare il monitoraggio iniziale, intermedio e finale del corso;
- 9) Curare la raccolta e la registrazione dei dati sul sistema informativo (Piattaforma di gestione on line) per le attività di pertinenza;
- 10) Stendere una relazione finale.

Art. 3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione del coordinatore-valutatore

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti da un'apposita commissione (composta dalla Dirigente, dal Direttore SGA e da 3 docenti) mediante l'attribuzione di un punteggio determinato in relazione alla valutazione dei titoli secondo i seguenti criteri deliberati dagli OO.CC. dell'istituzione scolastica:

- 1) Titoli accademici, culturali e specifici coerenti con i moduli previsti;
- 2) Attività formative
- 3) Esperienze pregresse

A. TITOLI CULTURALI	A.1 Laurea o diploma per l'accesso al ruolo	Punti 5
	A.2 ECDL o altre certificazioni informatiche	Punti 1
	A.3 Corsi di formazione riconosciuti dal MIUR (0,5 punti per ogni corso sino ad un massimo di 3 punti)	Punti 0,5
B. ATTIVITÀ FORMATIVE	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. e della valutazione (Punti 1 per ogni attività sino ad un massimo di 5 punti)	Punti 1
C. ESPERIENZE PREGRESSE	Per ogni incarico nei PON come facilitatore e valutatore	Punti 4
	Componente del Nucleo Interno di Valutazione (Punti 1 per ogni incarico sino ad un massimo di 2)	Punti 1
	Progettazione di PON FSE e FESR (Punto 1 per ogni incarico sino ad un massimo di 5)	Punti 1

Si precisa che la figura del referente della valutazione è unica per tutto i moduli dell'Azione e non è compatibile con altre figure.

Sarà prevista una graduatoria.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIORDANI-DE SANCTIS"

Via San Giovanni Bosco, 2 - 71043 Manfredonia (FG)

Scuola Primaria "De Sanctis" tel. 0884/581020 - fax 0884/588419

Scuola Secondaria di primo grado "Giordani" tel. 0884/583340

C.M. FGIC864003 - C.F. 92054990715 - Codice Univoco di IPA: UFFC1G

fgic864003@istruzione.it

www.giordanidesanctis.edu.it

fgic864003@pec.istruzione.it



La Dirigente Scolastica si riserva il diritto di:

1. Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei moduli previsti;
2. Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

1. Candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questo Istituto;
2. Candidato più giovane di età.

ART. 4 – Durata dell'incarico e compenso orario

L'incarico prevede un impegno di 25 ore ad un compenso orario di € 17,50 lordo dipendente, in coerenza con quanto disposto dalle Linee guida emanate dall'Autorità di gestione.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.

I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva della Dirigente.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo con indicazione di soli titoli ed esperienze di cui si chiede la valutazione, dovranno essere indirizzate alla Dirigente Scolastica dell'Istituto e consegnate a mano all'ufficio di segreteria del plesso Giordani in busta chiusa utilizzando esclusivamente i modelli allegati alla presente, entro **le ore 12:00 del 04/04/2022**. Sulla busta bisogna apporre la seguente dicitura: Coordinatore-valutatore del progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-44**.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Non saranno prese in considerazione le domande incomplete o prive del Curriculum Vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 6 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica; responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A..

Art. 7 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali Europei.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione al bando
- Tabella di auto-valutazione dei titoli

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lara Vinciguerra